

Avviso pubblico per l'affidamento in uso e gestione degli Impianti Sportivi Comunali di Via Sansovino

Con il presente avviso, il Comune di Volpago del Montello – Ufficio Cultura e Sport

RENDE NOTO

Che in esecuzione alla determinazione n 267 del 13 luglio 2018 intende procedere alla concessione in uso e gestione **degli Impianti Sportivi Comunali di Via Sansovino, n.7**

1. Descrizione dell'impianto

L'impianto è ubicato in Via Sansovino 7 ed è così composto:

- a. campo di calcio principale di m. 105,20 x 65,40;
- b. campo di calcio di allenamento m. 100,00 x 59,60;
- c. campo sussidiario di calcio per allenamenti di m. 97,00 x 55,30;
- d. nuovi spogliatoi composti da quattro spogliatoi atleti, due spogliatoi arbitri, centrale termica, locale custode, infermeria, tre servizi igienici;
- e. locali sottostanti le tribune composti da due spogliatoi atleti, uno spogliatoio atleti amatori, due spogliatoi arbitri, otto magazzini a sud-est sottostanti le tribune, un magazzino a sud-ovest, una lavanderia, un magazzino a nord-ovest;
- f. locali nel fabbricato a sud delle tribune composti da una biglietteria e una sala riunione, da utilizzarsi per la segreteria del Concessionario, una infermeria, servizi igienici per il pubblico;
- g. tribune;

I sei magazzini a nord-est sottostanti le tribune restano in gestione al Comune.

2. Caratteristiche e finalità dell'affidamento

L'affidamento ha natura concessoria e la gestione non riveste carattere economicamente rilevante.

L'affidamento è inteso a valorizzare l'attività sportiva, con particolare riferimento ai bisogni dei ragazzi e dei giovani e comprende l'uso, la manutenzione ordinaria e la gestione completa dell'impianto necessari per il loro utilizzo e funzionamento.

Per gestione dell'impianto si intende quindi l'insieme delle attività volte ad assicurare il funzionamento dell'impianto (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'apertura e la chiusura, la conduzione degli impianti tecnologici ivi esistenti, la pulizia e la custodia dell'impianto) e l'erogazione del servizio sportivo che nello stesso si svolge per il perseguimento di finalità di promozione sportiva, ricreativa e di aggregazione sociale perseguita; in tale ambito sono altresì comprese le attività di valorizzazione e promozione dei servizi sportivi e delle attività connesse, compatibili con l'agibilità degli impianti.

Il Comune di Volpago del Montello si riserva l'uso della struttura per iniziative sportive, culturali e/o Istituzionali, nonché per l'utilizzo da parte di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali.

L'impianto è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. All'atto della presa in consegna sarà redatto apposito verbale.

3. Durata e modalità di gestione

L'affidamento ha la durata di cinque (5) anni con possibilità di proroga alla medesime condizioni, su espressa volontà delle parti, per ulteriori anni uno (1).

Le disposizioni che disciplinano la concessione sono quelle contenute nell'allegato "Schema di convenzione".

Il canone di utilizzo dell'impianto viene fissato in minimo euro 10.000,00 annui, iva 22% esclusa.

4. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare al presente avviso le Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche senza fini di lucro, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate e enti di promozione sportiva, nonché consorzi e associazioni tra i predetti soggetti in base all'art. 90, comma 25 della legge n. 289/2002 e dell'art. 25 della legge regione Veneto n. 8/2015, iscritte al Registro del CONI

5. Tempi e modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione deve pervenire, in un plico chiuso e idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, all'ufficio Protocollo del Comune di Volpago del Montello – Piazza Ercole Bottani, n. 4 – 31040 Volpago del Montello (TV), **entro le ore 12.00 di lunedì 30 luglio 2018. Il termine e l'ora sono perentori a pena di esclusione dalla procedura.**

Per la consegna del plico contenente la manifestazione di interesse alla gestione degli impianti e relativa documentazione, sono ammesse le seguenti forme:

- servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Volpago del Montello, nell'orario di apertura al pubblico (Lunedì, Venerdì: 09.00-13.00, Martedì, Giovedì: 09.00-12.30, Mercoledì: 09.00-12.30 /15.00-18.00, Sabato: 09.00-11.30)

Il recapito tempestivo del plico, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio del concorrente, anche nell'ipotesi in cui, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Pertanto non saranno presi in considerazione plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra individuato, pur se spedito dal concorrente prima del predetto termine.

Il plico, idoneamente chiuso e sigillato, deve recare all'esterno le generalità del mittente (denominazione/ragione sociale, sede legale, cod.fiscale e/o P.iva, numero di telefono, fax) e la seguente dicitura **"Avviso pubblico per l'affidamento in uso e gestione degli Impianti Sportivi Comunali di Via Sansovino"**

Il plico dovrà contenere al suo interno **tre** ulteriori **plichi**, a loro volta idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura. I tre plichi dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del soggetto concorrente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e precisamente:

- **Busta A) – Documentazione/dichiarazioni per l'ammissione all'istruttoria pubblica**
- **Busta B) – Offerta tecnica**
- **Busta C) – Offerta economica**

Nella Busta A) – Documentazione/dichiarazioni per l'ammissione all'istruttoria pubblica devono essere inseriti i seguenti documenti:

- **Domanda di partecipazione**, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente bando (Allegato A) e debitamente sottoscritta, a **pena di esclusione**, dal legale

rappresentante del concorrente, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'istanza di partecipazione dovrà recare:

- l'indicazione completa dei dati personali;
 - la dichiarazione di essere uno dei soggetti di cui all'art. 25 della legge regione Veneto n. 8/2015 (Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche senza fini di lucro, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate e enti di promozione sportiva, nonché consorzi e associazioni tra i predetti soggetti) con iscrizione al Registro del CONI, specificando federazione di affiliazione, numero matricola e numero registro nazionale;
 - la dichiarazione che lo Statuto e l'atto costitutivo prevedono espressamente lo svolgimento di attività sportiva senza fini di lucro;
 - la dichiarazione di praticare e promuovere nel territorio comunale la disciplina del calcio;
 - la dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e di non trovarsi in altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla presente procedura e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
 - di avere preso integrale ed accurata visione e di accettare senza condizione o riserva alcuna le norme contenute nell'Avviso di indizione della presente istruttoria pubblica, nella Convenzione e negli altri documenti messi a disposizione dell'Amministrazione Comunale;
 - di impegnarsi ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri collaboratori, dipendenti e soci in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi;
 - di essersi recati presso gli impianti sportivi oggetto dell'avviso, di aver preso conoscenza delle condizioni dello stesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver contribuito alla determinazione dell'offerta;
 - di avere una propria sede o di impegnarsi ad attivarla anche dal punto di vista sportivo sul territorio comunale, prima dell'eventuale concessione in gestione;
- **Dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 resa da tutti i soggetti indicati nel suddetto articolo 80, comma 3, secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A1) e debitamente sottoscritta, con allegata copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore.**

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Quanto dichiarato dai partecipanti con autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 sarà oggetto di verifica ed in caso di false dichiarazioni/attestazioni seguirà la decadenza dall'affidamento, con riserva di attivare tutte le procedure previste dalla vigente, anche in materia penale.

Non saranno prese in considerazione domande presentate in difformità alle prescrizioni di cui al presente avviso. Qualora non si utilizzassero i modelli predisposti dall'Amministrazione ed allegati al presente avviso, nella domanda/dichiarazione dovranno essere riportate tutte le informazioni in essi contenute.

Nella Busta B) – Offerta tecnica devono essere inseriti i seguenti documenti:

- Copia della convenzione stilata dall'Amministrazione sottoscritta in ogni foglio per accettazione;
- Scheda punteggi tecnici (Allegato "B") debitamente compilata in ogni sua parte e relative relazioni;

Nella Busta n. C –Offerta economica:

- Offerta indicata in euro (in cifre e lettere) migliorativa rispetto al canone minimo annuo di euro 10.000,00: l'offerta si intende al netto di IVA 22%;

6. Criteri di valutazione

Le offerte pervenute saranno valutate, previa verifica dei requisiti richiesti, da una apposita commissione tecnica.

Le offerte saranno valutate e selezionate secondo i seguenti criteri e punteggi:

- **OFFERTA TECNICA** → massimo **punti 75** come di seguito attribuiti:

	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	FORMULA PUNTEGGIO E PUNTI ATTRIBUITI	CRITERI MOTIVAZIONALI
1	<p>Esperienze nella gestione di impianti sportivi similari.</p> <p>Specificare gli impianti gestiti, i periodi per i quali si è svolta la gestione e il soggetto (o i soggetti) per cui si è svolta la gestione</p>	12 punti	<p>Punti 2: Esperienza da 1 a 3 anni</p> <hr/> <p>Punti 4: esperienza da 4 a 6 anni</p> <hr/> <p>Punti 6: esperienza da 7 a 9 anni</p> <hr/> <p>Punti 8: esperienza da 10 a 12 anni;</p> <hr/> <p>Punti 10: esperienza da 13 a 15 anni</p> <hr/> <p>Punti 12: esperienza > 15 anni</p>	
2	<p>Proposta di Piano di utilizzo.</p> <p>Nel quale vengono stabilite:</p> <ul style="list-style-type: none"> -le tipologie di utenza -le destinazioni di utilizzo -gli orari d'uso specificando l'orario presunto settimanale. 	10 punti	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> $P = mc * 10$ <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>	<p>Capacità di fruizione/occupazione degli impianti e di creare forti sinergie con soggetti associativi, agenzie educative e sociali del territorio (altre associazioni, scuola, amministrazione comunale, cittadini, ecc), in ordine alla gestione dell'impianto e delle attività in coerenza con quanto stabilito nello schema di Convenzione.</p>
3	<p>Proposta di Piano di conduzione tecnica.</p> <p>Nel quale sono descritte:</p> <ul style="list-style-type: none"> -dettaglio delle attività di manutenzione 	10 punti	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> $P = mc * 10$ <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>	<p>Maggiore garanzia di conservazione e miglioramenti degli impianti oggetto della concessione, frequenza delle manutenzioni in coerenza con quanto stabilito nello schema di Convenzione.</p>

	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	FORMULA PUNTEGGIO E PUNTI ATTRIBUITI	CRITERI MOTIVAZIONALI
	-dettaglio delle attività di miglioria e approvvigionamento; -le attività di custodia e guardiania; -le attività concernenti il funzionamento tecnologico dell'impianto sportivo			
4	Compatibilità della attività sportiva esercitata con quella degli impianti sportivi oggetto della concessione	3 punti	Punti 0: altre attività sportive non compatibili con impianti sportivi in concessione Punti 3 attività compatibili con impianti sportivi in concessione (ovvero calcio, calcetto)	
5	Proposta di promozione della pratica sportiva c/o gli impianti, specificando l'attività prevista a favore del settore giovanile/ adulti/ mantenimento per anziani/ attività a favore dei disabili Indicare le attività proposte specificando tipologia frequenza e durata delle stesse	6 punti	Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc * 6.$ dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.	Grado di dettaglio della proposta di valorizzazione della pratica sportiva e nello specifico relativamente alle manifestazioni a favore dell'inclusione sociale e allo sviluppo di progetti di rilevanza sportiva, da svolgere presso gli impianti stessi

	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	FORMULA PUNTEGGIO E PUNTI ATTRIBUITI	CRITERI MOTIVAZIONALI
6	<p>Attrezzatura tecnica aggiuntiva fornita</p> <p>Descrizione delle attrezzature tecniche aggiuntive fornite per l'espletamento della Concessione</p>	6 punti	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> $P = mc * 6$ <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>	Grado di valenza/utilità della attrezzatura fornita.
7	<p>Numero di tesserati della propria società sportiva residenti a Volpago del Montello (media triennio precedente)</p>	5 punti	<p>5 punti oltre i 100 tesserati</p> <p>4 punti da 76 a 100 tesserati</p> <p>3 punti da 51 a 75 tesserati</p> <p>2 punti da 26 a 50 tesserati</p> <p>1 punto da 1 a 25 tesserati</p> <p>0 punti nessun tesserato</p>	
8	<p>Esperienza gestionale nella valorizzazione della attività sportiva</p> <p>Indicare le attività svolte negli anni, le modalità di organizzazione del personale indicando la qualificazione professionale e sportiva degli istruttori, allenatori e ogni altra tipologia di personale</p>	10 punti	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> $P = mc * 10$ <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>	Maggiore capacità nell'organizzare in modo efficiente ed efficace l'attività sportiva, utilizzando al meglio la struttura.
9	<p>Radicamento nel territorio</p>	5 punti	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> $P = mc * 5$ <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>	Dettaglio del livello di radicamento nel territorio con particolare riguardo alle sinergie sviluppate con i gruppi sociali, le Istituzioni e gli Enti Locali con la indicazione degli stessi e della natura dei relativi legami intercorrenti.

	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	FORMULA PUNTEGGIO E PUNTI ATTRIBUITI	CRITERI MOTIVAZIONALI
10	<p>Servizi aggiuntivi e/o migliorativi</p> <p>Il punteggio a disposizione verrà attribuito in funzione dell'interesse per l'Ente di servizi ulteriori prestati senza oneri aggiunti rispetto a quanto indicato nella Convenzione.</p> <p>A titolo meramente esemplificativo:</p> <p>a) tinteggiature ulteriori di locali aggiuntive</p> <p>b) manutenzione periodica zone salto in alto e salto in lungo</p> <p>c) verniciatura periodica serramenti interni e esterni degli stabili</p> <p>ecc.</p>	8 punti	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> $P = mc * 8$ <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.</p>	<p>Pertinenza del contenuto delle proposte aggiuntive e/o migliorative con le finalità del servizio, l'interesse degli utenti ed il contesto organizzativo, e in coerenza con quanto stabilito nello schema di Convenzione.</p>

- **OFFERTA ECONOMICA massimo punti 25** come di seguito attribuiti:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
<p><u>Canone annuo</u></p> <p>Tale importo dovrà essere migliorativo rispetto all'importo a base di concessione di Euro 10.000,00.</p>	<p>Max punti 25</p>	<p>Punti 25 al concorrente con il maggior canone offerto rispetto al canone posto a base di gara. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio minore in base alla seguente formula:</p> $P = \frac{\text{offerta di canone in esame}}{\text{offerta di canone più alto}} \times 25$

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

7. Informazioni

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è reperibile presso il sito internet del Comune di Volpago del Montello all'indirizzo:

www.comune.volpago-del-montello.tv.it

Per informazioni o chiarimenti:

Ufficio Cultura e Sport

Dr.ssa Elena Fregolent

Piazza Ercole Bottani, 3 – 31040 Volpago del Montello

cultura@comune.volpago-del-montello.tv.it

tel. 0423 873.481

orario di apertura: lunedì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00 / mercoledì dalle 15.00 alle 18.00

8. Trattamento dei dati

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo. Ai sensi dell'art. 13 della GDPR (General Data Protection Regulation - Regolamento generale sulla protezione dei dati, approvato con Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) i dati personali forniti nelle proposte progettuali saranno raccolti e utilizzati dal Comune di Volpago del Montello unicamente per le finalità del presente avviso e nel rispetto delle norme di legge. Il responsabile incaricato del trattamento è il responsabile dell'Ufficio Cultura e Sport.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679

Il Comune di Volpago del Montello, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti, informa che, al fine dell'adempimento dei servizi erogati, riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali che siano necessari al corretto svolgimento delle proprie funzioni, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Si informa inoltre che gli interessati hanno il diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Volpago del Montello l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione (solo laddove non siano necessari all'esercizio di funzioni di pubblica utilità); potranno poi chiedere la limitazione del trattamento che li riguarda, e opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. Le richieste di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione potranno essere presentate o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, al recapito sotto indicato.

Gli interessati sono liberi di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale; tuttavia il rifiuto di comunicare informazioni necessarie potrebbe comportare l'impossibilità dell'erogazione del servizio.

D.P.O Responsabile della protezione dei dati: Barattin Antonio Daniele - info@sitbelluno.it

Allegati:

- *Schema Convenzione per la concessione degli impianti sportivi*
- *Allegato A – Modello domanda di partecipazione*
- *Allegato A1 – "Dichiarazione relativa a tutti gli attuali, e cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando, amministratori muniti di potere di rappresentanza, di amministrazione, di direzione, di controllo o di vigilanza".*
- *Allegato B – Schema Offerta Tecnica*