



COMUNE DI VOLPAGO DEL MONTELLO

Provincia di Treviso

Piazza Ercole Bottani n. 4 – 31040 - C.F./P.IVA 00529220261

Tel. 04238733 fax 0423621482 – PEC volpago@pec.comunevolpago.it

www.comune.volpago-del-montello.tv.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 66 del 20-12-2018

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019 -2021.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **venti** del mese di **dicembre** a partire dalle ore **ore 19:30**, nella sala municipale, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato dal Sindaco con avvisi diramati in data utile. Alla trattazione dell'oggetto sopra indicato sono presenti:

GUIZZO PAOLO	P	CAPELLARI FABRIZIO	P
POVELATO RENATO	P	VOLPATO SERGIO	P
MARTIMBIANCO EDDY	A	MARTIGNAGO ROBERTO	P
BERTUOLA MANUELA	P	GROSSO SEBASTIAN	P
RIGATTI ALESSIA	P	PASTRO ANNA	A
BAU' MANOLO	P	SARTOR LAURA	A
ZANATTA ENRICO	P	MODINI LUCIO	P
VENTURIN DANIEL	P	CALCAGNOTTO CARLA	P
PEDRON MONICA	P		

(P)resenti n. 14, (A)ssenti n. 3

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Cescon Ivano

Assume la presidenza il Signor SINDACO GUIZZO PAOLO

Scrutatori:

GROSSO SEBASTIAN

VENTURIN DANIEL

Assessore esterno:

MAZZOCHEL ALESSANDRO	P
----------------------	---

Sono presenti il Sindaco e n. 14 Consiglieri Comunali (Povelato, Bertuola, Rigatti, Pedron, Baù, Zanatta, Venturin, Cappellari, Volpato, Martignago, Grosso, Pastro, Modini, Calcagnotto).

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE l'art. 151, comma 1, D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 (T.U.E.L.), stabilisce che i Comuni e le Province deliberino, entro il 31 dicembre, il bilancio di previsione per l'esercizio successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità e che detto termine può essere differito con decreto del Ministero dell'Interno;

ATTESO che con d.lsg 10 agosto 2014 n 126 sono stati modificati il d.lgs 118/2011 e il tuel 267/2000, con decorrenza 1/1/2015 e che tutto il quadro normativo è ora adeguato alla chiusura della fase di sperimentazione ed avvio a regime della riforma in questione;

VISTO lo schema di bilancio adottato ai sensi del d.lgs. 118/2011, e la nota integrativa redatta dal responsabile del servizio finanziario allegati alla presente Deliberazione;

PRECISATO CHE:

- il presente schema di bilancio è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni normative attualmente in vigore;
- la previsione delle entrate rappresenta quanto l'amministrazione ritiene di poter ragionevolmente accertare in ciascun esercizio in approvazione, nel rispetto dei principi contabili generali dell'attendibilità, congruità e veridicità e del principio della contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.lgs 118/2011, tenuto conto delle disposizioni tributarie e tariffarie in vigore e confermate;
- le previsioni di competenza finanziaria sono state elaborate in coerenza con il Principio generale n. 16 Allegato 1 al D. Lgs. 118/2011, e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi in approvazione, anche se la relativa obbligazione è sorta in esercizi precedenti;
- l'esigibilità di ciascuna obbligazione è stata prevista nel rispetto del principio applicato della contabilità finanziaria, Allegato n. 4/2 al d.lgs 118/2011;
- il Fondo di Riserva ordinario è stato costituito in parte corrente – per ogni esercizio - nei limiti previsti dall'art. 166 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, così come modificato dal D. L. 174/2012 e cioè per un importo compreso tra lo 0,30 ed il 2 per cento del totale delle spese correnti corrispondentemente iscritte, tenuto conto che la metà della quota minima (0,30%) deve essere riservata alla copertura di eventuali spese correnti la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'ente;
- il fondo di solidarietà comunale è stato stimato in base alla normativa vigente;
- il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato secondo quanto disposto dal principio della contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.lgs 118/2011;
- l'IMU è stata iscritta al netto della quota che si stima verrà trattenuta dall'erario a titolo di contribuzione dell'ente al fondo di solidarietà comunale;
- viene garantita l'iscrizione in bilancio degli oneri di urbanizzazione nell'importo quantificato sulla base delle rate in scadenza e dell'andamento dell'ultimo triennio e garantito il loro impiego nel rispetto della vigente normativa, interamente destinati al finanziamento della spesa di investimento;
- vengono rispettati i limiti di indebitamento dei cui all'art. 204 del Tuel, modificato dall'art. 8 della Legge n. 183/2011 sia nel 2016 che, in proiezione, negli esercizi 2017 e 2018;
- l'ente non versa in situazioni di deficitarietà ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 30.12.1992, n° 504 e successive modificazioni;
- è stato previsto nel bilancio di previsione 2019-2021 l'onere complessivo, delle quote capitale e delle quote interesse, per l'ammortamento dei mutui in essere e previsti nel triennio;
- nella elaborazione del bilancio di previsione si è stato tenuto conto delle riduzioni di spesa previste dall'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito nella legge 122/2010 le quali saranno dettagliate dalla Giunta Comunale con il Piano esecutivo di gestione 2019;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 112 in data 21.11.2018 di approvazione dello schema di Bilancio 2019 – 2021;

VISTA la documentazione di cui all'art. 11, comma 3 del d.lgs 118/2011, costituente l'allegato alla presente deliberazione, da approvare e sottoporre poi all'approvazione consiliare, costituita da:

- bilancio di previsione 2019-2021 di competenza e di cassa, per il solo primo anno
- prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie
- prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli esercizi considerati dal bilancio pluriennale
- elenco dei programmi per spese di investimento finanziate con ricorso al debito
- elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti
- nota integrativa al bilancio;
- Piano degli indicatori di Bilancio;

VISTO l'art. 58 del decreto legge 112 del 25 giugno 2008, convertito con legge n. 133 del 6 agosto 2008, il quale prevede, al comma 1, che gli enti alleghino al bilancio di previsione il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari contenente l'elenco dei singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, detto elenco approvato con delibera di Giunta Comunale n. 108 del 21.11.2018 è allegato anche al DUP 2019 – 2021 ai sensi del principio contabile 4/1 del d.lgs 118/2011;

DATO ATTO CHE

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 18/07/2018 è stato adottato il Programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2019 - 2021 con l'Elenco annuale dei lavori pubblici, pubblicato all'albo del comune per 60 giorni consecutivi, e che con delibera di Giunta Comunale n. 104 del 14.11.2018 è stato aggiornato il programma opere pubbliche per il triennio 2019 – 2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 21/11/2018 è stato adottato il Piano annuale e Biennale di acquisto di beni e servizi ex art. 21 del D.lgs. 50/2016;

RILEVATO che sono state già assunte le seguenti deliberazioni:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 27.04.2017, di approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2016, dalla quale risulta che l'Ente non è strutturalmente deficitario secondo la disciplina dell'art. 242 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, da allegare al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la tabella dei parametri di deficitarietà è allegata al presente provvedimento;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Documento unico di programmazione DUP 2019-2021, ai sensi del D.lgs 118/2011;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del programma triennale dei lavori pubblici di cui alla Legge 11 febbraio 1994 n. 109, da allegare al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. d), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile, di definizione della disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi, e di presa atto della percentuale di copertura delle spese, da allegare al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. e), del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 in data odierna dichiarata immediatamente eseguibile, di determinazione della misura, per l'anno 2019, dell'aliquota dell'Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche, da allegare al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. e), del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 in data odierna dichiarata immediatamente eseguibile, di determinazione delle aliquote IMU per l'anno 2019 da allegare al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. e), del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 in data odierna dichiarata immediatamente eseguibile, di determinazione delle aliquote TASI per l'anno 2019 da allegare al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. e), del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- deliberazione della Giunta comunale n. 109 del 21.11.2018, di approvazione, per l'anno 2019, dei Servizi pubblici a domanda individuale, da allegare al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. e), del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- deliberazione della Giunta comunale n. 110 del 21.11.2018, di destinazione, per l'anno 2019, dei proventi derivanti dalle violazioni in materia di circolazione stradale, ai sensi dell'art. 208 del Codice della Strada, come modificato dall'art. 40 della Legge 120/2010 che, allegata, costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto;
- deliberazione della Giunta Comunale 105 del 21.11.2018 di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, della quale si è tenuto conto nella elaborazione delle previsioni di spesa; la spesa per il personale derivante dalla programmazione predetta è comunque contenuta entro i limiti di cui al comma 557 della legge 296/2006
- deliberazione della Giunta Comunale 107 del 21.11.2018 di approvazione del piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo relativamente a dotazioni strumentali anche informatiche; le autovetture di servizio; i beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione di beni infrastrutturali;

ACCERTATO che copia degli schemi dei documenti contabili suddetti è stata posta a disposizione dei Consiglieri Comunali, nel rispetto dei tempi e delle modalità indicati dal vigente Regolamento di contabilità, ai sensi dell'art. 174, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il parere espresso dall'Organo di Revisione economico-finanziaria, così come previsto dal combinato disposto degli artt. 174, comma 1, e 239, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché dall'art. 48, commi 3 e 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, in data 27.11.2018 prot. 15975;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Economico Finanziario - Tributi sul rispetto del pareggio di bilancio, e dei vincoli di finanza pubblica, come previsto dall'art. 1 comma 712 Legge di stabilità 2016, per il triennio 2019-2021 e sulla regolarità tecnico contabile degli atti contabili che vengono approvati con la delibera stessa;

VISTI:

- il D.P.R. 31 gennaio 1996 n. 194;
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il Dlgs. 23 giugno 2011, n. 118 (*"Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio"*);
- i principi contabili applicati validi a partire dal 2015:
 - o principio contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 Dlgs. n. 118/11);
 - o principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 Dlgs. n. 118/11);
 - o principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale (Allegato n. 4/3, Dlgs. n. 118/11);
- il vigente Regolamento di contabilità e lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente regolamento di contabilità, a termini del quale, gli schemi di bilancio, insieme con la relazione dell'organo di revisione, sono depositati presso il servizio segreteria e trasmessi in copia ai consiglieri almeno 20 giorni prima della data della seduta prevista per la loro approvazione;

VISTO l'art. 42 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

PRESO ATTO degli interventi dei Consiglieri, riportati come segue:

ASSESSORE PEDRON MONICA. Anche quest'anno il bilancio è stato chiuso in perfetto pareggio. Abbiamo anche il parere positivo del nostro Revisore che stasera non è presente perché il precedente Revisore che aveva espresso i pareri è scaduto e il nuovo non avendo dato lui i pareri non è venuto in questa occasione. La base è che comunque il bilancio di previsione deve chiudersi in pareggio per cui le entrate devono corrispondere alle uscite. Nel caso del nostro Comune le entrate correnti finanziano perfettamente le spese correnti e la stessa cosa vale per le entrate in conto capitale e le spese in conto capitale che sono finanziate da apposite entrate. Per entrate correnti abbiamo quelle che abbiamo discusso in precedenza, e cioè le imposte come l'

IMU; abbiamo anche sul bilancio uno schema di confronto dal 2018 al 2019 che alla fine è sostanzialmente invariato perché l'IMU non è cambiata, il recupero da evasione è solo leggermente variato, l'imposta di pubblicità rimane invariata, l'addizionale IRPEF rimane invariata, la TASI rimane invariata, il recupero da evasione TASI è leggermente più basso perché tale recupero ha importi molto limitati rispetto all'IMU e quindi anche l'evasione di conseguenza. È stato inserito anche il Fondo di solidarietà comunale e i vari altri trasferimenti che ci possono essere. Per l'IMU da abitazioni principali abbiamo un gettito di circa 10.000 € e per altri fabbricati aree abbiamo un gettito di circa 970.000 €, per un totale di 980.000 € complessivi. L'aliquota era del 4‰ per le abitazioni principali solo quelle di lusso e del 7,6‰ per tutto il resto. Per quanto concerne i fabbricati rurali, sono esenti dall'IMU mentre per la TASI è applicata un'aliquota dell'1‰. Per quanto riguarda la pubblicità, essa è affidata alla società Abaco s.p.a., quindi garantiscono un'entrata ma non è gestita direttamente dal Comune. L'addizionale comunale rimane invariata. L'aliquota TASI è pari all'1,5‰ per tutto e dell'1‰ per i fabbricati rurali; garantisce un gettito di 380.000 €. Per quanto riguarda le entrate in conto capitale vi è una serie di trasferimenti che sono regionali pari a 188.291 €, da imprese che sono quelli del consorzio B.I.M. Piave e della ATS s.r.l. (Alto Trevigiano Servizi) pari a 145.000 €. Altre entrate extratributarie sono rappresentate da vendite di beni, servizi e proventi da gestione di beni, proventi da sanzioni al Codice della Strada (167.000 € interessi attivi). Altri redditi da redditi di capitale che sarebbero i dividendi Asco e che in via prudenziale sono stati mantenuti a 250.000 € sebbene questa annualità sia stata notevolmente più alta. Poi abbiamo una specifica di tutte le entrate che possono esserci come, ad esempio, fotovoltaici SE che ci gira parte degli introiti, trasporto scolastico e varie ed eventuali. Nel bilancio attuale la differenza rispetto agli anni precedenti prima della riforma è stato creato il Fondo di crediti di dubbia esigibilità che sarebbero quei crediti dei quali non si ha la certezza di incassare; nel nostro caso è pari a 40.000 € ed è formato da 30.000 € per quanto riguarda le sanzioni al Codice della Strada e da 10.000 € per quel che riguarda l'evasione dell'IMU. Per quanto riguarda le sanzioni al Codice della Strada in particolare, nel Capitolo quest'anno è stata inserita la parte che riguarda i ruoli dati ad Abaco s.p.a. e quindi l'importo è più alto non tanto per le multe che sono state fatte in più quanto perché sono stati aggiunti i ruoli dati ad Abaco s.p.a. per la riscossione coattiva delle multe non pagate. Abbiamo poi l'elenco delle società partecipate e dunque di tutte le partecipazioni che il Comune ha in altre società come ATS s.r.l. (Alto Trevigiano Servizi), Asco Holding s.p.a., ATO Consiglio di Bacino Veneto Orientale, Consorzio del Bosco Montello, Consorzio B.I.M. Piave, Consorzio Energia Veneto e Consiglio di Bacino Priula. La situazione di cassa: negli ultimi dieci anni non si è mai ricorsi alle anticipazioni di Tesoreria e non ci sono problemi di cassa. Nella spesa del personale, un dettaglio: sono stati aggiunti circa 10.000 € per eventuali aumenti contrattuali e vacanza contrattuale. Risorse proprie che sono specificate nei vari schemi: ci sono quelle che finanziano (quindi spese di investimento) pari a 650.000 € che sono formati da 350.000 € da oneri di urbanizzazione che sono in linea con le entrate e ghiaia per 300.000 €. Sono poi specificati i contributi regionali, ministeriali e di altri enti.

CONSIGLIERA PASTRO ANNA. Abbiamo notato che nel bilancio ci sono anche numerosi finanziamenti che arrivano grazie a bandi - credo - regionali o nazionali e la somma è abbastanza elevata: potete fare un resoconto dei finanziamenti che mi pare siano intorno ai 3.800.000 € per il 2019?

Responsabile Ufficio Ragioneria MARTIN LEVIS. I contributi regionali che sono previsti nel bilancio di previsione e che ammontano a 2.900.000 € sono quelli per le opere pubbliche così spalmati: 2.000.000 € per la pista ciclabile, 700.000 € per piazza di Selva e 200.000 € per la staccionata di via Fra Giocondo. Gli altri contributi che sono circa 200.000 € per la parte corrente sono tutti contributi che la Regione dà per attività delegate dalla Regione Veneto, quindi – che so – 20.000 € per le famiglie bisognose, 30.000 € per altre attività. I contributi erogati dalla Regione in

parte corrente al Comune non sono mai contributi liberi ma sono sempre destinati a funzioni delegate che la Regione delega al Comune, quindi sono già tra virgolette “spesi”: si tratta pertanto di una partita di giro che transita per il bilancio. Per cui la Regione Veneto non ci dà alcun contributo in parte corrente libero, sono tutti già destinati alla cittadinanza da parte degli uffici.

CONSIGLIERA PASTRO ANNA. *Notiamo con piacere che ci siano questi contributi. Ci chiediamo come mai adesso si riesce ad accedere a così tanti contributi rispetto a prima: forse si saranno sbloccati nuovi bandi? Credo che le persone che seguono la ricerca dei bandi siano sempre le stesse... Ah, lo fa lei: allora complimenti!*

SINDACO. *Metto ai voti il punto n. 13 all'ordine del giorno.*

Il Sindaco, preso atto che non vi sono ulteriori richieste di intervento, pone in votazione la proposta di deliberazione ad oggetto “*Approvazione bilancio di previsione 2019-2021*” posta al punto 13 all'ordine del giorno.

Con votazione espressa in forma palese, che si chiude con il seguente risultato:

- Presenti: n. 15
- Astenuti: n. 2 (Modini, Calcagnotto)
- Votanti: n. 13
- Voti favorevoli: n. 11
- Voti contrari: n. 2 (Grosso, Pastro)

DELIBERA

1. di approvare lo schema del Bilancio di Previsione 2019 - 2021, allegato e facente parte integrante della presente deliberazione, nelle risultanze riepilogative sottoriportate, e completo degli allegati di cui al citato art. 9 del dpcm 28/12/2011 ed in particolare della nota integrativa predisposta dal responsabile del Servizio Finanziario,

ENTRATE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
---------	--------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.600.000,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>		0,00		
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.049.644,95	2.982.700,00	2.969.200,00	2.960.700,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	346.291,00	333.291,00	328.291,00	274.291,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.012.173,95	918.084,00	873.184,00	790.684,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.800.806,93	4.154.650,00	1.270.000,00	550.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie				
	8.208.916,83	8.388.725,00	5.440.675,00	4.575.675,00
Totale entrate finali.	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.069.821,47	1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00
	9.278.738,30	9.438.725,00	6.490.675,00	5.625.675,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro				
Totale titoli				
	11.878.738,30	9.438.725,00	6.490.675,00	5.625.675,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE				
SPESE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti	4.896.230,22	3.913.575,00	3.882.912,00	3.871.532,00
- <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.829.939,44	4.154.650,00	1.270.000,00	550.000,00
- <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
- <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale spese finali.	7.726.169,66	8.068.225,00	5.152.912,00	4.421.532,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	320.500,00	320.500,00	287.763,00	154.143,00
- <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.190.821,50	1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	9.237.491,16	9.438.725,00	6.490.675,00	5.625.675,00
Totale titoli				
	9.237.491,16	9.438.725,00	6.490.675,00	5.625.675,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE				

- di dare atto, come risultante dell'allegato al bilancio di previsione, che i dati previsionali del Bilancio 2019 - 2021 garantiscono il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, come previsto dalla normativa vigente per il prossimo triennio;
- di dare atto che sono allegati al Bilancio di Previsione anche gli schemi analitici della spesa del personale dipendente, il prospetto dei mutui in ammortamento, il prospetto pareggio di bilancio ex art. 1 comma 712 Legge Stabilità 2016, e il piano degli indicatori di bilancio DELIBERA DI CONSIGLIO n. 66 del 20-12-2018 Pag. n.7 COMUNE DI VOLPAGO DEL MONTELLO

previsto dal D.lgs 118/2011;

4. di dare atto che questo Comune, come previsto con Delibera di Consiglio n.12/2008, dispone di aree in zona per l'edilizia economica e popolare di cui ha disposto la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà mentre non dispone di alcuna area o fabbricato per la cessione, e non sono stati adottati e/o approvati piani di zona per gli insediamenti produttivi e terziari;
5. Di dare atto che l'ente non risulta strutturalmente deficitario dalle risultanze dell'ultimo rendiconto ai sensi del decreto ministeriale del 24 settembre 2009 e successive circolari F.L. 4, 9 e 14 del 2010 come riportato nell'allegata tabella.
6. Di dare atto che - qualora la Legge di Bilancio per l'anno 2019 modificasse l'attuale assetto normativo con riflessi sul bilancio di previsione - verranno recepite le eventuali modifiche con apposite Variazioni di Bilancio.

Infine su proposta del Sindaco, in esito alla seguente votazione espressa in forma palese:

- Presenti: n. 15
- Astenuti: n. 2 (Modini, Calcagnotto)
- Votanti: n. 13
- Voti favorevoli: n. 11
- Voti contrari: n. 2 (Grosso, Pastro)

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, per poter dare seguito tempestivamente ai successivi atti e adempimenti.

La su estesa deliberazione fa parte del verbale della seduta come da frontespizio, che è dato per letto, approvato e sottoscritto prima della pubblicazione all'albo pretorio come segue:

Il Presidente
F.to GUIZZO PAOLO

Il Segretario Comunale
F.to Cescon Ivano

(dlgs.267/2000 art.49) PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

parere in ordine alla regolarità tecnica Favorevole

Il Responsabile del servizio
F.to Martin Levis

parere in ordine alla regolarità contabile Favorevole

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Martin Levis

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ' (ART. 134 D. Lgs. 267/00)

La presente deliberazione diverrà esecutiva qualora non riporti nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce per vizi di legittimità ai sensi del 3° comma art. 134 D. Lgs. 267/2000.

Li, 04-02-2019

L'impiegato incaricato
MISSIATO CARMEN

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E ATTESTATO DI CONFORMITÀ'

Registro pubblicazioni al n 236

Data inizio pubblicazione 04-02-2019
Data fine pubblicazione 19-02-2019

Si attesta la conformità della presente copia all'originale informatico firmato digitalmente

Volpago del Montello li 04-02-2019

Il Impiegato incaricato
MISSIATO CARMEN

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa