



Comune di Volpago del Montello
Provincia di Treviso

POLIZIA LOCALE

Come fare :

Per richiedere la chiusura di una strada o il senso unico alternato per l'esecuzione di lavori di scavo sulla carreggiata:

Presentare richiesta di autorizzazione all'esecuzione dei lavori all'Ufficio Tecnico Comunale.

Ottenuta l'autorizzazione, richiedere all'ufficio Polizia Locale l'emissione di Ordinanza di modifica della viabilità.

La richiesta di emissione di ordinanza può essere presentata al protocollo Comunale o direttamente all'ufficio della Polizia Locale almeno 7 giorni prima dei lavori, specificando i dati del richiedente i recapiti telefonici, il periodo di giorni interessato dai lavori, l'arco temporale nella giornata, il tratto di viabilità interessata ed il motivo per cui viene richiesta la modifica della viabilità. La posa della segnaletica stradale sono interamente a carico della ditta o del privato richiedente che eseguono i lavori.

In caso di chiusura strade o piazze per manifestazioni, gare sportive ecc. di interesse pubblico, la richiesta di emissione di ordinanza va inoltrata al Sindaco e alla Polizia Locale almeno 15 giorni prima dell'evento. Fornitura e posa della segnaletica stradale e transennatura eventualmente richiesta, deve essere concordata con l'Ufficio lavori Pubblici e l'Ufficio di Polizia Locale. Qualora il tratto di strada interessato dai lavori o da manifestazione sia viabilità di proprietà Provinciale o Veneto strade la richiesta di modifica della viabilità va inoltrata anche a detti enti proprietari per l'ottenimento delle rispettive autorizzazioni .

In caso di presenza di cani randagi nel territorio, si avvisa l'Ufficio di Polizia Locale per attivare il recupero dell'animale che verrà eseguito dal Servizio Veterinario territorialmente competente. Le spese di recupero del cane sono a carico del proprietario.

In caso di presenza di rifiuti abbandonati sul territorio Comunale si deve avvisare l'Ufficio di Polizia Locale o l'ufficio Lavori Pubblici per le attività di rintraccio dei responsabili e successiva bonifica e smaltimento.

In caso di danni ad opere pubbliche dovute a sinistri o vandalismi si deve avvisare l'Ufficio di Polizia Locale o l'ufficio Lavori Pubblici per le attività di rintraccio dei responsabili e successivo ripristino delle opere danneggiate.

In caso di rinvenimento nel territorio di oggetti, merci o velocipedi ecc., presumibilmente oggetto di furto o abbandonati, avvisare la Polizia Locale e i Carabinieri per le eventuali attività di competenza.

Per segnalare ed attivare controllo sull'attività edificatoria, su sospetta edificazione abusiva o altre verifiche correlate segnalare per iscritto il fatto al Sindaco in modo non anonimo indicando quanto più possibile nella segnalazione, tipo di costruzione, epoca, indirizzo, ecc. che possa essere utile all'attività di controllo.



Comune di Volpago del Montello
Provincia di Treviso

POLIZIA LOCALE

Pagamento delle sanzioni amministrative.

Per il pagamento delle sanzioni amministrative in generale è possibile effettuarle mediante versamento a mezzo conto corrente postale tramite posta al ccp n° 10801314 oppure a mezzo bonifico bancario per via telematica alla Tesoreria Comunale al numero Iban :IT94C0359901800000000134024, specificando nella causale il numero del verbale la targa del veicolo e la data.

Per fare ricorso:

Il ricorso alle sanzioni amministrative del codice della strada deve essere presentato entro 60 gg al Prefetto di Treviso o in alternativa entro 30 giorni al Giudice di Pace Competente per territorio.

Il ricorso può essere scritto anche a mano su carta semplice indicando le motivazioni il numero del verbale e sottoscritto dal proprietario o dal conducente del veicolo. Il ricorso al Prefetto può essere spedito a mezzo raccomandata direttamente all'autorità oppure presentato a mano, o per il tramite della Polizia Locale e non prevede alcun costo di istruttoria.

Il ricorso al Giudice di Pace deve essere presentato direttamente alla cancelleria del Tribunale e prevede il versamento del contributo unificato nella misura proporzionale all'importo della sanzione, da versarsi all'atto del deposito a pena di inammissibilità.

I termini per proporre ricorso decorrono dalla data di notifica del verbale.

Il ricorso a sanzioni amministrative diverse dal codice della strada deve essere proposto entro 30 giorni secondo le medesime modalità a mezzo raccomandata AR o deposito a mano, all'autorità specificata nel verbale, che varia in funzione della norma violata.

I termini per proporre ricorso decorrono dalla data di notifica del verbale.

In caso di sanzioni amministrative che risultino palesemente frutto di errore da parte dell'organo accertatore, o per errata trascrizione della targa, targa clonata, cessata proprietà del veicolo o altra causa, è possibile richiedere all'organo di Polizia accertatore, l'esame del procedimento amministrativo e l'eventuale avvio dell'istruttoria di archiviazione in Autotutela.

Per ottenere la restituzione di veicolo sottoposto a Sequestro Amministrativo o Fermo Amministrativo, rivolgersi all'organo di Polizia Locale previo appuntamento.

La restituzione della carta di circolazione o certificato di circolazione del veicolo sottoposto a misura cautelare è subordinata al pagamento delle spese di recupero e custodia.