

COMUNE DI VOLPAGO DEL MONTELLO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Ercole Bottani, 4 cap. 31040 – C.F./P.I. 00529220261

Rep. n. /SP in formato elettronico

Convenzione d'incarico per la redazione della progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori, diagnosi energetica e pratica gse in relazione ai lavori di adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'asilo nido "La Mongolfiera".

Determinazione n. ___ del __.__. 2020.

CUP E23H19000990005

CIG 8530258F93

Con la presente scrittura privata

tra

l'arch. Alessandro Perin, Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Protezione civile, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale di Volpago del Montello

e

l'ing. Giovanni Antonio Albertin, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Treviso al n.A1464, partita iva 03219710260, in qualità di legale rappresentante della società di ingegneria ALBERTIN & COMPANY S.R.L. con sede a Conegliano (TV), in Corso Vittorio Emanuele II n.9, codice fiscale e partita iva 03540810268;

si conviene e stipula quanto segue

ART. 1 Oggetto

Il Comune di Volpago del Montello (di seguito "Amministrazione") affida alla società di ingegneria ALBERTIN & COMPANY S.R.L., rappresentata dall'ing. Giovanni Antonio Albertin (di seguito "Incaricato") l'incarico di progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori, diagnosi energetica e pratica gse in relazione ai lavori di adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'asilo nido "La Mongolfiera".

ART. 2 Responsabilità dell'incarico

L'incaricato è a conoscenza ed accetta l'incarico per le prestazioni professionali indicate all'art. 1 che l'Amministrazione affida con riferimento alla determinazione n. ___ del __. __. 2020.

L'incaricato a seguire le prestazioni in oggetto di progettazione e direzione dei lavori sarà l'ing. Roberto Dal Moro, iscritto presso l'Ordine degli Ingegneri di Treviso al n.A992, socio della società di ingegneria ALBERTIN & COMPANY S.R.L.

Nella parte della direzione dei lavori sarà coadiuvato da personale dell'Ufficio Tecnico Comunale – Lavori Pubblici nelle vesti di Direttori Operativi e, precisamente, l'ing. Francesco Bellato e il geom. Ivan Dorigo.

ART. 3 Norme per l'espletamento dell'incarico

L'Incaricato espletterà l'incarico rapportandosi al Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Protezione civile nominato dall'Amministrazione nella persona dell'arch. Alessandro Perin.

Egli resterà obbligato all'osservanza delle norme vigenti, in particolare del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii (d'ora in poi denominato Codice dei contratti), del DPR 207/2010 "Regolamento di attuazione delle legge quadro in materia di lavori pubblici" (d'ora in poi denominato Regolamento) per le parti in vigore, il Decreto 7 marzo 2018 n. 49 recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", nonché delle norme tecniche prescritte da decreti e circolari specificamente in materia di opere oggetto del presente incarico.

Gli elaborati da prodursi sono tutti quelli previsti dalle normative sopraccitate ed indicati nel dettaglio agli articoli seguenti.

Si dovranno produrre gli elaborati progettuali del progetto definitivo ed esecutivo in n. 1 copia cartacea ed n. 1 copia in formato PDF.

Tutti gli elaborati dovranno essere consegnati anche su supporto digitale, in formato modificabile, compatibile con il software in dotazione al Comune di Volpago del Montello.

ART. 4 Progetto definitivo - esecutivo

L'Incaricato dovrà fornire i documenti e le prestazioni previste ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., comprese le relazioni ed ogni documentazione utile per l'acquisizione di tutti i pareri necessari da parte degli enti interessati (tra cui si citano: Soprintendenza Beni Ambientali – Architettonici, enti gestori servizi, uffici comunali competenti...).

L'incarico prevede la predisposizione, ove necessario, di eventuali varianti ai sensi del DLgs 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 5 Coordinamento della sicurezza

Il coordinamento alla sicurezza sarà oggetto di un affidamento ad un professionista scelto nell'elenco degli operatori economici costituito dall'Amministrazione Comunale e pertanto l'Incaricato non è designato coordinatore in materia di sicurezza e di salute per la progettazione ed esecuzione ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e ss.ms.ii.

ART. 6 Direzione lavori - Contabilità

L'Amministrazione affida all'Incaricato l'attività di direzione e contabilità dei lavori alle condizioni e secondo le modalità disposte dall'art. 101 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e del Decreto 7 marzo 2018 n. 49 recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione".

Nella parte della direzione dei lavori sarà coadiuvato da personale dell'Ufficio Tecnico Comunale – Lavori Pubblici nelle vesti di Direttori Operativi e, precisamente, l'ing. Francesco Bellato e il geom. Ivan Dorigo.

Per la redazione degli elaborati relativi a perizie suppletive, si rinvia a quanto stabilito dagli articoli specifici del Codice dei Contratti.

ART. 7 Tempi di esecuzione e penali

In considerazione dei tempi previsti per l'esecuzione dei lavori in progetto, si indicano i seguenti termini per la presentazione degli elaborati progettuali, per dar seguito alle approvazioni/validazioni necessarie:

- a) progetto definitivo: entro giorni dalla data di sottoscrizione della presente convenzione;
- b) progetto esecutivo: entrogiorni dalla data di comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale di procedere con il progetto esecutivo.

In caso di ritardo nella presentazione degli elaborati, il Committente ne darà immediato avviso scritto all'Incaricato, affinché egli si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dal presente articolo, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, e ciò avvenisse per cause imputabili all'Incaricato, verrà applicata una penale del 1 ‰ per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per ciascuna fase progettuale, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta dalle competenze spettanti (ai sensi dell'art. 257, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010). Le suddette percentuali saranno calcolate sull'onorario relativo alla singola fase oggetto del ritardo.

ART. 8 Obblighi dell'Incaricato

L'Incaricato si obbliga ad introdurre negli elaborati, anche se già presentati, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile dell'Amministrazione e che non comportino cambiamenti di impostazione progettuale sino alla definitiva approvazione dei progetti, senza che ciò dia diritto a speciali maggiori compensi.

Qualora le modifiche comportino, invece, cambiamenti di impostazione progettuale, determinate da nuove e diverse esigenze ed autorizzate dalla Giunta Comunale, all'Incaricato spettano le competenze nella misura stabilita per le variazioni in corso d'opera.

ART. 9 Polizza assicurativa

L'Incaricato dichiara di aver stipulato con primaria Compagnia assicurativa polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, ed in particolare:

- Dott. Ing. Roberto DAL MORO: polizza assicurativa n.....

Agli atti dell'ufficio lavori pubblici sono state depositate le quietanze delle rispettive polizze.

ART. 10 Onorario

Per lo studio e la compilazione della progettazione, completa di tutti gli elaborati ed atti di cui agli articoli precedenti e per l'attività di coordinamento in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e l'esecuzione dell'opera, direzione lavori e contabilità, l'onorario viene convenuto come da offerta protocollata al n.14353 in data 09.11.2020, la quale si riferisce ad un importo lavori pari ad €.795.000,00. Nel caso di importo superiore, la parcella verrà raggugliata proporzionalmente.

Il corrispettivo offerto risulta essere complessivamente pari ad € 72.602,94 derivante dal ribasso dell'3,00 per cento rispetto alle parcelle poste a base di offerta, ripartito nel modo seguente (contributo integrativo ed Iva esclusi):

- €38.417,35 (euro trentottomilaquattrocentodiciasette/35) per la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva su un importo posto a base di offerta di € 39.605,51;
- €34.185,59 (euro trentaquattromilacentottantacinque/59) per la direzione lavori inclusa la diagnosi energetica e la pratica presso GSE su un importo a base di offerta di € 35.242,87.

ART. 11 Termini e modalità di pagamento

Gli onorari di cui all'art. 10, per la progettazione, verranno corrisposti entro i seguenti termini:

- 100% a validazione avvenuta e, comunque, entro giorni 60 (sessanta) dalla consegna di ciascuna fase progettuale.

Gli onorari per la direzione dei lavori saranno liquidati al maturare degli stati di avanzamento lavori, in acconti di importo pari al 90% del corrispondente Stato di Avanzamento Lavori emesso, corrisposti entro i seguenti termini:

- entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione dello Stato di Avanzamento Lavori.
- saldo del restante 10% si provvederà entro 120 (centoventi) giorni dall'approvazione dell'atto di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

Il pagamento avverrà su presentazione di fatture elettroniche emessa dalla società di ingegneria incaricata per un importo complessivo corrispondente all'onorario stabilito all'Art.10 secondo i termini

riportati nei precedenti commi.

Si conviene che l'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra i soci e gli eventuali collaboratori della società di ingegneria, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni l'Incaricato intenda o debba avvalersi.

ART. 12 Subappalto

L'Incaricato non può avvalersi del subappalto, se non entro i limiti e con le modalità di cui all'art. 31, comma 8, ed all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 13 Proprietà dei progetti

I progetti resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte le varianti ed aggiunte ritenute necessarie, senza che dal Progettista Incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto nella parte artistica ed architettonica e nei criteri informativi essenziali.

ART. 14 Risoluzione e recesso

E' facoltà del Committente procedere con la risoluzione dell'incarico quando l'Incaricato sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 7 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata. In tale ultimo caso, compete all'Incaricato il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente. Qualora il Committente, di propria iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato dell'Incaricato, proceda alla recesso dell'incarico, allo stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione del recesso, con la maggiorazione del 25% sui compensi maturati, fermo restando il diritto dell'Incaricato al risarcimento di eventuali danni.

La risoluzione di cui al comma 1 ovvero l'eventuale recesso di cui al comma 2 avvengono tramite comunicazione scritta via pec indicante la motivazione, con almeno trenta giorni di preavviso.

Per quanto non previsto nel presente atto trovano applicazione le norme del codice civile in materia di risoluzione e revoca anticipata dei contratti.

ART. 15 Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti nel presente disciplinare e che non si fossero potute definire in via amministrativa nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di notifica del provvedimento amministrativo, sarà competente il Foro di Treviso.

ART. 16 Spese di contratto

La presente convenzione, stipulata in forma di scrittura privata in formato elettronico, è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 131/1986 (Testo Unico imposta di registro). Le spese contrattuali sono a carico dell'Incaricato. Essa è regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'acquisizione di contrassegni telematici, come da documentazione conservata agli atti del Registro dei contratti dell'Ente.

ART. 17 Incompatibilità

L'Incaricato, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara sotto la propria responsabilità che non vi è incompatibilità tra l'incarico conferito e la posizione di ciascun componente il Raggruppamento.

ART. 18 Oneri previdenziali e fiscali e tracciabilità dei flussi finanziari

Le parti si rendono edotte che dal corrispettivo indicato all'articolo 10, risultante dall'offerta di protocollo comunale n.14353 del 09.11.2020, sono esclusi i conseguenti oneri previdenziali e fiscali.

L'Incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010. A tal fine, si impegna ad utilizzare, per le transazioni derivanti dal presente atto, un conto corrente bancario o postale dedicato, da comunicarsi alla Stazione Appaltante, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il bonifico bancario o postale relativo a ciascuna transazione posta in essere in adempimento del presente atto, dovrà riportare il codice identificativo gara (CIG) seguente: 8530258F93 e il CUP: E23H19000990005.

PER IL COMUNE DI VOLPAGO DEL MONTELLO, Arch. Alessandro Perin

PER L'INCARICATO, ing. Giovanni Antonio Albertin

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile l'incaricato dichiara di approvare specificatamente gli articoli 7 (Tempi di esecuzione e penali), 8 (Obblighi dell'Incaricato), 9 (Polizza assicurativa), 11 (Termini di pagamento), 14 (Risoluzione e recesso), 15 (Controversie) della presente convenzione.

Volpago del Montello, data della firma digitale