



Comune di Volpago del Montello

Regolamento per la fornitura delle uniformi, dei distintivi, dei mezzi e degli strumenti in dotazione alla Polizia Locale

FONTI NORMATIVE

Legge Regionale n. 41 del 19/12/2003, art. 17 "Disciplina delle caratteristiche delle uniformi, dei distintivi, dei mezzi e degli strumenti operativi in dotazione alla Polizia Locale"

Delibera di Giunta Regionale Veneto n. 2689 del 06/08/2004 "Disciplina delle caratteristiche delle uniformi, dei distintivi, dei mezzi e degli strumenti operativi in dotazione della polizia locale. Approvazione provvedimento definitivo"

Delibera di Giunta Regionale Veneto n. 2350 del 09/08/2005 "Disciplina delle caratteristiche delle uniformi, dei distintivi, dei mezzi e degli strumenti operativi in dotazione della polizia locale. Avvio procedure parziale revisione"

Delibera di Giunta Regionale Veneto n. 1054 del 11/04/2006 "Parziale modifica degli allegati del provvedimento regionale approvato"

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

con DGR n. 2350 del 09/08/2005”

Delibera di Giunta Regionale Veneto n. 1961 del 22/11/2011 “Parziale modifica degli allegati del provvedimento regionale approvato con DGR n. 1054 del 11/04/2006

Delibera di Giunta Regionale Veneto n. 349 del 06/03/2012 “Conclusione della procedura di parziale revisione avviata con i seguenti provvedimenti: DGR n. 1961 del 22/11/2011, DGR n. 2689 del 6/8/2004 e DGR n. 1054 del 11/4/2006 – Conferma ed approvazione del provvedimento definitivo (L.R. n. 41 del 19/12/2003 art. 17)

SOMMARIO

CAPO I – NORME GENERALI

Art. 1 Oggetto del Regolamento

Art. 2 Individuazione delle uniformi

Art. 3 Obbligo ad indossare l'uniforme

Art. 4 Individuazione dei gradi

Art. 5 Distintivi di riconoscimento del personale

Art. 6 Distintivo comunale

CAPO II – ACQUISTO DEGLI EFFETTI DI VESTIARIO

Art. 7 Procedura per l'acquisto

CAPO III – DOTAZIONE DELLE UNIFORMI

Art. 8 Diritto

Art. 9 Dotazione

Art. 10 Periodicità delle forniture

Art. 11 Fornitura dell'uniforme

CAPO IV – DOTAZIONE - VEICOLI

Art. 12 Dotazioni del corpo

Art. 13 Veicoli

CAPO V – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 14 Leggi ed atti regolamentari

Art. 15 Abrogazioni di norme precedenti

Art. 16 Entrata in vigore del presente regolamento

Art. 1

Oggetto del Regolamento

Il presente regolamento ha per oggetto la disciplina per la fornitura del vestiario al personale dipendente del Servizio di Polizia Locale; così come previsto dall'art. 17 della L.R. 19.12.2003 n.41 e successive modifiche e integrazioni avente ad oggetto " Caratteristiche delle uniformi, dei distintivi, dei mezzi e strumenti operativi in dotazione alla Polizia Locale.

Art. 2

Individuazione delle uniformi

La divisa degli appartenenti al Corpo di Polizia Locale è costituita da un insieme organico di capi di vestiario, di oggetti di equipaggiamento e di accessori (puntualmente individuati nell'art. 17 della L.R. n. 41 del 19/12/2003, modificato ed integrato dai seguenti provvedimenti di Giunta Regionale n. 2689 del 06/08/2004, n. 2350 del 9/8/2005, n.1054 del 11/04/2006, n. 1719 del 26/10/2011, n. 1961 del 22/11/2011 e n. 349 del 6/3/2012 e relativi allegati) aventi specifica denominazione e realizzati in modo da soddisfare per ciascun servizio, formalmente istituito, le esigenze di decoro, di funzionalità e di identificazione.

Con il presente regolamento vengono individuate tra le tipologie delle uniformi previste dall'allegato A del D.G.R. n. 349/2012, quelle che potranno essere dotate al personale, per i servizi formalmente istituiti, come di seguito indicato:

1. uniformi ordinarie (O.);
2. uniformi di servizio per interventi straordinari (S.I.S.).

Art. 3

Obbligo di indossare l'uniforme

Il personale cui sono assegnati gli effetti vestiario ha l'obbligo di indossarli, durante il servizio, con proprietà, dignità e decoro e dovrà conservarli con massima cura per tutta la durata della fornitura. La cura della persona e l'assetto formale devono essere tali da consentire un uso appropriato degli effetti personali.

Fuori servizio è fatto divieto di indossare gli effetti personali in dotazione in luoghi e circostanze che possono comunque ledere il prestigio ed il decoro dell'Amministrazione.

I dipendenti cui sono assegnati effetti vestiario sono tenuti:

- a conservarli con diligenza e cura;
- durante il servizio gli operatori delle pattuglie devono usare uniformi uguali compatibilmente con la propria dotazione.

Per particolari servizi o appostamenti, o per recarsi ai corsi di aggiornamento fuori dal territorio comunale, possono essere utilizzati abiti civili previa autorizzazione del Responsabile del servizio.

Art. 4

Individuazione dei gradi

I gradi degli appartenenti al servizio di Polizia Locale sono individuati dalla vigente normativa regionale che prevede una struttura, suddivisa in categorie che non incidono in alcun modo sullo stato giuridico ed economico del personale.

Per il personale appartenente al Servizio di Polizia Locale vengono individuate, con il presente provvedimento, le seguenti categorie: Ufficiali, Ispettori, Istruttori ed Agenti, con la seguente individuazione dei gradi:

UFFICIALI

Vice Commissario – Responsabile del Servizio - Comandante:

- sulle spalle due stelle dorate a sei punte, bordate di colore rosso;
- soggolo fascia dorata con due barre e filo centrale rosso
- alamari ricamati con filo dorato e/o mostrine in metallo in rilievo, dorate di colore blu posillipo;
- mostrine in rilievo dorate colore blu posillipo.

AGENTI

Assistente scelto: (con almeno 25 anni di anzianità e valutazione positiva del Comandante):

- sulle spalle tre chevron argentati su piastrina rettangolare con fondo azzurro e bordo argentato;
- soggolo fascia nera lucida con barra azzurra;
- mostrine in rilievo, dorate di colore blu posillipo, con stemma regionale all'interno, posto sulla parte inferiore.

Assistente: (con almeno 15 anni di anzianità e valutazione positiva del Comandante):

- sulle spalle due chevron argentati su piastrina rettangolare con fondo azzurro e bordo argentato;
- soggolo fascia nera lucida con barra azzurra;
- mostrine in rilievo, dorate di colore blu posillipo, con stemma regionale all'interno, posto sulla parte inferiore.

Agente scelto: (con almeno 5 anni di anzianità e valutazione positiva del Comandante):

- sulle spalle uno chevron argentato su piastrina rettangolare con fondo azzurro e bordo argentato;
- soggolo fascia nera lucida con barra azzurra;
- mostrine in rilievo, dorate di colore blu posillipo, con stemma regionale all'interno, posto sulla parte inferiore.

Art. 5

Distintivi di riconoscimento del personale

Il personale del servizio di Polizia Locale è dotato di distintivi di riconoscimento così come previsto dall' allegato C della delibera di D.G.R. n. 349 del 6/3/2012:

- *Distintivi di specialità*, previsti nella sezione "C", sono attribuiti dal Comandante. Tra tutte le specialità indicate nella predetta sezione, con il presente provvedimento vengono individuate le specialità svolte, come di seguito indicato: volante, pronto intervento.

Nel caso di più specialità dovrà essere utilizzato solo il distintivo della specialità prevalente;

- *Tesserino di servizio* deve corrispondere a quanto previsto nella sezione "C 5" del predetto provvedimento di Giunta Regionale.

Art. 6

Distintivo placca Regione Veneto

L'Ente stabilisce che il personale del servizio di Polizia Locale si fregi del distintivo Regionale che consiste in una placca numerata con lo stemma Regione Veneto e da applicare sul taschino sinistro dell'uniforme.

CAPO II - ACQUISTO DEGLI EFFETTI DI VESTIARIO

Art. 7

Procedura per l'acquisto

L'acquisto degli effetti di vestiario verrà eseguito secondo le normative vigenti e con le modalità previste dal "Regolamento per la disciplina dei contratti del comune" in vigore dell'Ente.

La tipologia, la quantità e la fornitura del vestiario e relativi accessori sono stabiliti dalle allegate tabelle A), B) e C), che fanno parte integrante del presente regolamento.

I capi/articoli acquistati dovranno rispettare i D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale) previsti per la tipologia del servizio svolta dal dipendente assegnatario della fornitura dal D.V.R. (Documento Valutazione dei Rischi) in vigore nell'Ente.

CAPO III - DOTAZIONE DELLE UNIFORMI

Art. 8

Diritto.

Conseguentemente all'indicazione delle mansioni svolte nell'atto di assunzione e ai servizi assegnati dal Comandante il dipendente avrà diritto all'assegnazione del vestiario.

Art. 9

Dotazione

Tutti gli effetti di vestiario sono in dotazione esclusiva al personale in attività di servizio.

Il personale al quale sono stati assegnati effetti di vestiario ha l'obbligo di restituire al Comandante o ad un suo incaricato tutti gli articoli ricevuti, con le modalità di seguito elencate:

- al momento del collocamento a riposo, ad eccezione delle calzature, camicie e calze per evidenti motivi igienici e degli indumenti particolarmente usurati tali da non essere più utilizzabili;
- al momento di essere collocato in aspettativa per motivi di famiglia per un periodo superiore ad un anno;
- in caso di sospensione dal servizio per motivi disciplinari;
- in caso di passaggio di qualifica o profilo professionale quando la materia è diversamente disciplinata.

La restituzione dovrà avvenire:

- per il vestiario e accessori entro i cinque giorni successivi e gli effetti dovranno essere consegnati lavati, riassetati e stirati;
- per il tesserino di servizio, stemmi, alamari, placca di servizio, distintivi in genere, dispositivo spray al peperoncino, arma se prevista, manette, chiavi, paletta/e di servizio, badge, blocchi contestazioni, cellulare e/o radio portatile eventualmente assegnato ed eventuali altri accessori assegnati per la difesa, entro l'ultimo giorno di servizio prestato.

Il Comando potrà scegliere, dai capi di corredo restituiti, quelli che abbiano subito brevi periodi di uso e che siano suscettibili di ulteriore utilizzazione provvedendo alla loro igienizzazione.

Art. 10

Periodicità delle forniture

Per ogni effetto di vestiario il periodo di durata viene indicato nelle allegate tabelle.

In sede di prima dotazione verranno forniti anticipatamente quei capi che sono ritenuti necessari per il normale ricambio, e per lo svolgimento dell'attività assegnata come da allegate tabelle, compatibilmente con le risorse economiche disponibili.

Non sarà dato corso alle richieste di rinnovo delle forniture nei confronti dei dipendenti che, essendo prossimi al collocamento a riposo o alla dispensa del servizio dovuta a qualsiasi causa, non potranno usufruire degli indumenti di nuova assegnazione per un periodo superiore alla metà della durata per essi prescritta. In ogni caso nell'ultimo biennio antecedente l'età di pensionamento, se conosciuta, non potrà essere assegnato alcun capo, ma potranno essere sostituiti quelli in evidente stato d'usura. In tal caso l'uso del vestiario si intende prorogato sino al termine del servizio.

I capi assegnati potranno essere sostituiti prima della prevista fornitura ed a seguito di specifica richiesta scritta, solo nel caso in cui risultino non più utilizzabili per cause di servizio o deterioramento del capo stesso. Il capo non più utilizzabile dovrà essere consegnato al Comandante o suo collaboratore designato unitamente alla predetta richiesta.

Art. 11

Fornitura dell'uniforme

Per ciascun tipo di uniforme sono previste due varianti stagionali: estiva ed invernale.

Il rinnovo del corredo avverrà, a seconda della sua durata in base ai cambiamenti stagionali e climatici, compatibilmente con le consegne effettuate dalla Ditta fornitrice, salvo casi di forza maggiore.

Il dipendente assunto a tempo determinato avrà diritto alla fornitura di vestiario che verrà disposta dal Comandante per quantità e tipologia in relazione al periodo di assunzione e alle mansioni svolte dal dipendente stesso.

CAPO IV - DOTAZIONE - VEICOLI

Art. 12

Dotazioni del personale

Per dotazioni del Corpo di Polizia Locale si intendono eventuali attrezzature che possono essere usate dal personale quali:

- giubbotto antiproiettile;
- casco operativo;
- maschera antigas;
- guanti anti taglio;
- scudo di protezione;
- mazzetta di segnalazione;
- dispositivo spray al peperoncino capiscum;
- torcia elettrica;
- manette in metallo.

Art. 13

Veicoli

I veicoli che vengono posti in dotazione alla Polizia Locale devono essere forniti delle livree come da disposizioni della normativa regionale nelle quali vengono inserite: la scritta "Polizia Locale", la denominazione e lo stemma dell'Ente e lo stemma Regionale.

Il Servizio di Polizia Locale del Comune di Volpago può essere dotato dei seguenti veicoli:

- veicoli di servizio standard attività di pattugliamento.
- veicoli civetta.
- veicoli con allestimenti speciali ufficio mobile.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, qualora necessario, di acquisire ulteriori tipologie di veicoli nel rispetto di quanto previsto dalla normativa regionale.

CAPO V - DISPOSIZIONI FINALI

Art.14

Leggi ed atti regolamentari

Per quanto non è espressamente previsto nel presente regolamento saranno osservate, in quanto applicabili:

- le norme di cui al Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e norme di accesso in vigore;
- le norme di cui al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Volpago del Montello in vigore;
- le norme risultanti dai contratti collettivi di lavoro in vigore.

Art.15

Abrogazioni di norme precedenti

Il presente Regolamento abroga ogni altra disposizione o Regolamento precedentemente adottata dall'Ente nella materia dallo stesso disciplinata.

Art.16

Entrata in vigore del presente regolamento

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 delle preleggi e dell'art. 124 del D. Lgs. N. 267/2000, il presente regolamento, composto di n. 16 articoli e degli allegati A, B e C, entrerà in vigore il giorno successivo a quello della conclusione del periodo di pubblicazione della relativa delibera di approvazione.

Allegato A) al Regolamento per la fornitura delle uniformi, dei distintivi, dei mezzi e degli strumenti operativi della Polizia Locale

<i>DIVISA INVERNALE MASCHILE E FEMMINILE</i>		
<i>Descrizione capi</i>	<i>numero capi</i>	<i>rinnovo</i>
Cappotto	1	ad usura
Impermeabile	1	ad usura
Copri pantaloni impermeabile/traspirante	1	ad usura
Giacca uniforme ordinaria	1	ad usura
Pantalone uniforme ordinaria	2	ad usura
Pantalone alla cavallerizza	2	ad usura
Giacca a vento impermeabile traspirante con imbottitura	1	ad usura
Maglione collo alto tipo "dolcevita" o pile con zip	1	ad usura
Maglione scollo a "V" con maniche - pesante o leggero	1	ad usura
Pullover senza maniche con scollo a "V"	1	ad usura
Berretto rigido femminile uniforme ordinaria invernale + foderina	1	ad usura
Copri berretto rinfrangente (berretto maschile)	1	ad usura
Berretto rigido maschile uniforme ordinaria invernale + foderina	1	ad usura
Copri berretto rinfrangente (berretto femminile)	1	ad usura
Berretto operativo invernale "tipo baseball" - blu notte	1	ad usura
Camicia uniforme ordinaria m.l. bianca o blu	1	ad usura
Calze lunghe o corti lana e o collant o gambaletto	6	ad usura
Cravatta uniforme ordinaria	1	ad usura
Sciarpa	1	ad usura
Guanti di lana o pile blu	1	ad usura
Guanti di pelle neri	1	ad usura
Cintura nera	1	ad usura

<i>DIVISA ESTIVA MASCHILE E FEMMINILE</i>		
<i>Descrizione capi</i>	<i>numero capi</i>	<i>rinnovo</i>
Giacca uniforme ordinaria	1	ad usura
Pantalone uniforme ordinaria	2	ad usura
Pantalone alla cavallerizza	1	ad usura
Gonna uniforme ordinaria	1	ad usura
Cravatta uniforme ordinaria	1	ad usura
Giubbino estivo corto	1	ad usura
Berretto rigido femminile uniforme ordinaria estivo + foderina	1	ad usura
Copri berretto rinfrangente (berretto maschile)	1	ad usura
Berretto rigido maschile uniforme ordinaria estivo + foderina	1	ad usura
Copri berretto rinfrangente (berretto femminile)	1	ad usura
Berretto operativo estivo "tipo baseball" - blu notte	1	ad usura
Camicia uniforme ordinaria m.c. azzurra	5	ad usura
Calze lunghe o corte o collant o gambaletto	6	ad usura
Guanti bianchi cotone	1	ad usura

<i>ABBIGLIAMENTO UNIFORME PER INTERVENTI STRAORDINARI MASCHILE E FEMMINILE</i>		
<i>Descrizione capi</i>	<i>numero capi</i>	<i>rinnovo</i>
maglietta polo blu con logo e scritta Polizia Locale masch. e femm.	1	ad usura

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

pantalone blu della combinazione operativa con tasconi, m/f	1	ad usura
pantalone alla cavallerizza blu m/f	1	ad usura

NB. La fornitura del capo avverrà solamente se l'articolo non fosse già stato fornito per altri servizi o altre stagionalità.

Allegato B) al Regolamento per la fornitura delle uniformi, dei distintivi, dei mezzi e degli strumenti operativi della Polizia Locale

FORNITURA DI CALZATURE PER IL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE MASCHILE E FEMMINILE

CALZATURE INVERNALI PER UNIFORME ORDINARIA		
<i>Descrizione capi</i>	<i>numero capi</i>	<i>rinnovo</i>
Scarpe basse invernali o scarpa bassa a mezzo tacco personale femm.	1	ad usura
Scarpa bassa personale maschile	1	ad usura
Scarponcini invernali invernali uomini e donne	1	ad usura
Stivali da motociclista invernali uomini e donne	1	ad usura

CALZATURE ESTIVE PER UNIFORME ORDINARIA		
<i>Descrizione capi</i>	<i>numero capi</i>	<i>rinnovo</i>
Scarpe nere basse maschile e femminile	1	ad usura
Scarpe nere mezzo tacco femminile	1	ad usura
Scarpe nere estive o mezza stagione maschile e femminile	1	ad usura

CALZATURE PER UNIFORME PER INTERVENTI STRAORDINARI		
<i>Descrizione capi</i>	<i>numero capi</i>	<i>rinnovo</i>
Stivaletti di sicurezza maschile e femminile invernali	1	ad usura
Stivaletti di sicurezza maschile e femminile estivi	1	ad usura

NB: La fornitura del capo avverrà solamente se l'articolo non fosse già stato fornito per altri servizi o altre stagionalità.

Allegato C) al Regolamento per la fornitura delle uniformi, dei distintivi, dei mezzi e degli strumenti operativi della Polizia Locale

DOTAZIONE E ACCESSORI POLIZIA LOCALE		
<i>Descrizione capi</i>	<i>numero capi</i>	<i>rinnovo</i>
Cinturone in cuoio bianco, riflettente, largo 5 cm. + bretella	1	ad usura
Fondina ad estrazione rapida bianca	1	ad usura
Correggiolo in poliuretano bianco	1	ad usura
Manette	1	ad usura
Dispositivo spray urticante capiscum	1	ad usura
Porta spray in pelle bianco	1	ad usura
Porta manette bianco	1	ad usura
Porta caricatore di riserva bianco	1	ad usura
Fischietto	1	ad usura
Borsello bianco	1	ad usura
Stemma berretto regione veneto	1	ad usura
Placca di servizio con stemma regione veneto	1	ad usura
Distintivi di grado	2	ad usura
Distintivi di specialità	1	ad usura
Coppie mostrine per giacca	1	ad usura
Coppia mostrine metallo per cappotto e giacca	1	ad usura
Coppia mostrine piccole in metallo per camicia	1	ad usura
Gilet rinfrangente giallo alta visibilità	1	ad usura
Tesserino personale	1	ad usura
Porta tessera di riconoscimento con placca	1	ad usura
Anello porta mazzetta di segnalazione operativo bianco	1	ad usura
Mazzetta di segnalazione in gomma bianca	1	ad usura
Torcia portatile e porta torcia bianco	1	ad usura

NB. La fornitura del capo avverrà solamente se l'articolo non fosse già stato fornito per altri servizi o altre stagionalità.